

قرارداد آرماتوربندی

نسخه نهایی قابل چاپ و استفاده - تکمیل اطلاعات قبل از امضا

مشخصات قرارداد

شماره قرارداد: تاریخ: محل انعقاد:

بین کارفرما و پیمانکار با مشخصات زیر و بر اساس مواد و شرایط مندرج در این سند منعقد می‌شود و برای طرفین لازم‌الاجرا است.
این قرارداد

ماده ۱- طرفین قرارداد

..... تلفن که از این پس «کارفرما» نامیده می‌شود.

و شناسه ملی/کد ملی به نمایندگی آقای/خانم به سمت به نشانی

۱-۱- کارفرما: شرکت/شخص به شماره ثبت/ملی

..... تلفن که از این پس «پیمانکار» نامیده می‌شود.

۱-۲- پیمانکار: آقای/شرکت فرزند/شماره ثبت کد ملی/شناسه ملی به نشانی

کارفرما/دستگاه نظارت: با حدود اختیار ابلاغ دستورکار، تأیید کارکرد، کنترل فنی و امضای صورتجلسات.

۱-۳- نماینده مجاز

وی در حکم حضور و امضای پیمانکار است؛ مگر در امور مالی و تغییر مبلغ قرارداد که نیازمند امضای پیمانکار/مدیرعامل است.

۱-۴- نماینده مجاز پیمانکار در کارگاه: که حضور و امضای

ماده ۲- موضوع قرارداد و محل اجرا

همکاری در بازدیدهای دستگاه نظارت، مطابق نقشه‌های اجرایی، مشخصات فنی، آیین‌نامه‌های معتبر و دستورکارهای کتبی کارفرما. اجرای خاموت‌ها، سنجاقی‌ها، خرک‌ها، اسپیسرها، رعایت طول مهاری و وصله‌ها، کنترل کاور بتن، اصلاحات لازم قبل از بتن‌ریزی و شامل برشکاری، خم‌کاری سرد، حمل مصالح از محل دیوی تعیین‌شده در کارگاه تا محل نصب، نصب و بستن میلگردها، عبارت است از اجرای عملیات آرماتوربندی پروژه واقع در

موضوع قرارداد

یا سایر اقلام فقط در صورتی جزء موضوع قرارداد است که در پیوست نرخ‌نامه یا دستورکار کتبی کارفرما تصریح شده باشد.

تبصره ۱- اجرای صفحه‌ستون، بولت، اسلیو، واتراستاپ، درز انبساط، پلاستوفوم، گروت‌ریزی

۲- هرگونه کار خارج از نقشه‌ها و موضوع قرارداد باید پیش از اجرا با دستورکار کتبی و توافق نرخ یا روش محاسبه انجام شود.

تبصره

ماده ۳- اسناد و مدارک قرارداد

۳-۱- متن حاضر قرارداد و الحاقیه‌های بعدی.

۳-۲- نقشه‌ها، مشخصات فنی عمومی و خصوصی، برنامه زمان‌بندی و دستورکارهای کتبی.

۳-۳- نرخ‌نامه و جدول مقادیر پیوست شماره ۱.

۳-۴- صورتجلسات تحویل کارگاه، تحویل مصالح، متره/وزن‌کشی، تحویل موقت و قطعی.

۳-۵- مقررات ملی ساختمان، آیین‌نامه بتن ایران و دستورالعمل‌های HSE پروژه، در حدود مرتبط با کار.

شرایط خصوصی قرارداد، شرایط عمومی، نقشه‌ها و مشخصات فنی ملاک خواهد بود؛ مگر آن‌که موضوع مخالف قانون آمره باشد.

در صورت تعارض اسناد، آخرین دستورکار کتبی و سپس

ماده ۴- مبلغ قرارداد، نرخ‌ها و روش اندازه‌گیری

نرخ‌های قرارداد قابل افزایش یا کاهش است؛ مگر این‌که ماهیت کار تغییر اساسی کند یا طرفین کتبی طور دیگری توافق نمایند.

مقادیر تقریبی و نرخ‌های واحد پیوست شماره ۱، حدوداً مبلغ ریال است. مقادیر تا سقف ۲۵٪ با همان

مبلغ اولیه قرارداد بر اساس

متره و تأیید دستگاه نظارت است. پرت غیرمتعارف، دوباره کاری ناشی از قصور پیمانکار و کار مردود، قابل پرداخت نیست.

۴-۱- ملاک محاسبه کارکرد، وزن میلگرد مصرف شده و نصب شده طبق نقشه‌های تأیید شده، جدول اشتال، صورتجلسه بیمه مسئولیت پیمانکار و هزینه‌های عمومی پیمانکار است؛ مگر مواردی که در پیوست‌ها به عهده کارفرما ذکر شده باشد. قیمت‌ها شامل دستمزد، ابزار و تجهیزات دستی پیمانکار، سیم آرماتوربندی در صورت توافق، حمل داخل کارگاه، هزینه سرپرستی، ۴-۲-

۴-۳- تعدیل قیمت فقط در صورت تصریح در شرایط خصوصی یا تغییرات اساسی و توافق کتبی طرفین اعمال می‌شود.

شرح کار	واحد	نرخ واحد به ریال	توضیحات
آرماتوربندی میلگرد تا قطر ۱۰ میلی‌متر	کیلوگرم	با سیم‌بندی و نصب طبق نقشه
میلگرد قطر ۱۲ تا ۱۸ میلی‌متر	کیلوگرم	با سیم‌بندی و نصب طبق نقشه
میلگرد قطر ۲۰ میلی‌متر و بالاتر	کیلوگرم	با سیم‌بندی و نصب طبق نقشه
در صورت شمول نصب صفحه‌ستون/بولت/گروت‌ریزی	عدد/کیلو/متر	طبق دستورکار و صورتجلسه
کارهای خارج از نرخ‌نامه	---	با توافق کتبی	پیش از اجرا

ماده ۵- نحوه پرداخت و کسورات

می‌کند. کارفرما حداکثر ظرف روز کاری رسیدگی و مبلغ تأیید شده را پس از کسر کسورات قانونی و قراردادی پرداخت می‌نماید.

۵-۱- پیمانکار در پایان هر دوره روزه/ماهانه، صورت وضعیت کارکرد را همراه با صورتجلسات متره/وزن‌کشی به کارفرما ارائه از مبلغ اولیه قرارداد در برابر تضمین معتبر و قابل قبول کارفرما پرداخت و به نسبت کارکرد از صورت وضعیت‌ها مستهلک می‌شود.

۵-۲- پیش‌پرداخت: در صورت توافق، مبلغ/درصد

۵٪ پس از تحویل موقت و رفع نواقص و ۵٪ باقیمانده پس از تحویل قطعی/پایان دوره تضمین و تسویه حساب آزاد می‌گردد.

۵-۳- حسن انجام کار: معادل ۱۰٪ از هر پرداخت کسر می‌شود.

پیمانکار اعمال خواهد شد. پیمانکار مکلف به ارائه اسناد، لیست بیمه، فاکتور/صورت حساب معتبر و مدارک قانونی مورد نیاز است. افزوده، مفاصاحساب تأمین اجتماعی و سایر کسورات قانونی طبق قوانین و مقررات جاری و وضعیت شخصیت حقوقی/حقیقی

۵-۴- مالیات، بیمه، ارزش

ماده ۶- مدت قرارداد و برنامه زمان‌بندی

است. برنامه زمان‌بندی تفصیلی و اولویت اجرای بخش‌ها توسط کارفرما/دستگاه نظارت ابلاغ و جزء لاینفک قرارداد خواهد بود.

مدت قرارداد از تاریخ تا تاریخ به مدت روز/ماه شمسی

جریمه روزانه/هفتگی به میزان ریال یا٪ مبلغ بخش تأخیری است، مشروط به ثبت در صورتجلسه و ابلاغ کتبی.

۶-۱- تأخیر ناشی از قصور پیمانکار، مشمول

قهری یا عوامل خارج از اختیار پیمانکار، پس از تنظیم صورتجلسه، موجب تمدید مدت قرارداد به میزان اثر واقعی تأخیر می‌شود.

۶-۲- تأخیر ناشی از عدم تحویل نقشه، عدم تأمین مصالح، توقف کار توسط کارفرما، شرایط

ماده ۷- تعهدات پیمانکار

۷-۱- بازدید از محل کار، آگاهی از شرایط کارگاه و اجرای دقیق کار طبق نقشه‌ها، مشخصات فنی و دستورکارهای کتبی.

۷-۲- حضور مستمر سرپرست واجد صلاحیت در کارگاه و معرفی کتبی نیروها و نماینده تام‌الاختیار.

اجرای کار از قبیل آچار، میزکار، قیچی، دستگاه خم، دستکش، کفش و کلاه ایمنی، مگر مواردی که کتبی به عهده کارفرما باشد.

۷-۳- تهیه ابزار و لوازم موردنیاز

۷-۴- عدم استفاده از هواپرش برای برش میلگرد، مگر در موارد اضطراری و با مجوز کتبی دستگاه نظارت.

- 5-7- خم کاری سرد میلگردها طبق آیین نامه، رعایت قطر خم، طول مهار، طول وصله، فاصله میلگردها، کاور بتن و رواداری های مجاز.
- 6-7- پاک سازی میلگردها از گل، روغن، زنگ پوسته شده، یخ، رنگ و مواد زیان آور پیش از نصب و بتن ریزی.
- 7-7- جلوگیری از جابه جایی آرماتورها قبل و حین بتن ریزی و همکاری در کنترل نهایی پیش از صدور مجوز بتن ریزی.
- 8-7- عدم باز و بسته کردن خم ها یا تغییر شکل مجدد میلگردها بدون مجوز دستگاه نظارت.
- مقررات ملی ساختمان، دستورالعمل های HSE، استفاده از PPE و جلوگیری از به کارگیری افراد فاقد صلاحیت یا مجوز قانونی.
- 9-7- رعایت کامل مقررات ایمنی، مبحث دوازدهم
- خود و قبول مسئولیت حقوق، مزایا، بیمه، مالیات حقوق، حوادث ناشی از قصور پیمانکار و دعاوی کارگری مرتبط با کارکنان پیمانکار.
- 10-7- بیمه نمودن کارکنان
- حراست از مصالح تحویلی، ابزار و اموال کارفرما از زمان تحویل تا مصرف/استرداد و جبران کسری یا خسارت ناشی از قصور پیمانکار.
- 11-7- حفظ و
- 12-7- تحویل لیست روزانه نیروی انسانی، گزارش پیشرفت و اعلام کتبی موانع اجرای کار به کارفرما.
- 13-7- عدم واگذاری تمام یا بخشی از قرارداد به غیر، مگر با اجازه کتبی کارفرما.
- 14-7- رفع عیوب، نواقص و دوباره کاری های ناشی از قصور پیمانکار بدون مطالبه هزینه اضافی.
- ماده ۸- تعهدات کارفرما
- 1-8- تحویل محل کار، نقشه های اجرایی، مشخصات فنی و اولویت بندی اجرای کار به پیمانکار.
- 2-8- تأمین میلگرد و مصالح اصلی مورد نیاز در محل دپوی کارگاه، مگر آن که در شرایط خصوصی خلاف آن توافق شود.
- 3-8- تأمین آب، برق و دسترسی متعارف کارگاهی در حد مقدرات و ضرورت اجرای موضوع قرارداد.
- 4-8- پرداخت مطالبات تأیید شده پیمانکار طبق ماده ۵.
- 5-8- بررسی به موقع صورت وضعیت ها، دستورکارها و درخواست های فنی پیمانکار.
- 6-8- اخذ مجوزهای اصلی پروژه و رفع موانعی که خارج از اختیار پیمانکار است.
- ماده ۹- تضمین ها
- شد. ضبط تضمین صرفاً در حدود خسارت قطعی، کارکرد مردود، بدهی محرز یا موارد فسخ و پس از اعلام کتبی امکان پذیر است. تضمین مذکور پس از اتمام کار، رفع نواقص، تسویه حساب، ارائه مدارک قانونی لازم و پایان دوره تضمین، حسب مورد آزاد خواهد یک فقره چک/ضمانت نامه به مبلغ ریال به شماره نزد کارفرما تسلیم می نماید. پیمانکار جهت تضمین حسن انجام تعهدات،
- ماده ۱۰- تحویل موقت، تحویل قطعی و دوره تضمین
- صورت جلسه تحویل موقت تنظیم می کند. نواقص احتمالی در صورت جلسه درج و پیمانکار مکلف به رفع آن در مهلت مقرر است.
- ۱-۱۰- پس از اعلام اتمام هر بخش یا کل کار توسط پیمانکار، کارفرما/دستگاه نظارت از کار بازدید و در صورت انطباق با نقشه ها، طرفین توافق کنند، خواهد بود. پس از پایان دوره تضمین و رفع نواقص، تحویل قطعی انجام و مطالبات باقیمانده تسویه می شود.
- ۲-۱۰- دوره تضمین از تاریخ تحویل موقت به مدت ماه یا دو برابر مدت قرارداد، هر کدام که
- ماده ۱۱- ایمنی، بیمه و حوادث
- را تا رفع خطر متوقف کند و این توقف در صورت قصور پیمانکار موجب تمدید مدت یا مطالبه هزینه از سوی پیمانکار نخواهد بود. یک از طرفین، قوانین کار، تأمین اجتماعی و مقررات ایمنی تعیین می گردد. کارفرما حق دارد در صورت مشاهده شرایط نایمن، کار کارفرما اعلام و گزارش های قانونی از جمله گزارش حادثه وزارت کار را تکمیل نماید. مسئولیت هر حادثه بر اساس میزان تقصیر هر و الزام کارکنان خود به رعایت ایمنی و استفاده از لوازم حفاظت فردی است. در صورت وقوع حادثه، پیمانکار باید فوراً موضوع را به پیمانکار مسئول آموزش، کنترل
- ماده ۱۲- تغییر مقادیر، کار اضافی و تعلیق

تعليق بيش از روز به علت كارفرما، طرفين درباره تمديد مدت و هزينه‌هاي قابل قبول پيمانكار توافق كتيبي خواهند كرد. شود. كار اضافي بدون دستور كتيبي، قابل مطالبه نيست؛ مگر آن‌كه ضرورت فوري آن به تاييد كتيبي بعدي كارفرما برسد. در صورت هرگونه افزايش، کاهش، تغيير نقشه، كار اضافي، تعليق يا توقف كار بايد با دستور كتيبي كارفرما/دستگاه نظارت انجام

ماده ۱۳- فسخ قرارداد

فوري ايمني يا ترك كار، كارفرما مي‌تواند فورا كار را متوقف و نسبت به تأمين دليل، صورتجلسه كار كرد و ادامه عمليات اقدام كند. عدم رعايت مكرر ايمني، اجرائي معيوب و عدم رفع نقص، ورشكستگي/ناتواني آشكار پيمانكار يا نقض اساسي قرارداد. در موارد خطر روزه براي رفع تخلف، حق فسخ قرارداد را دارد: تاخير غيرموجه در شروع يا پيشرفت كار، تعطيلي غيرمجاز كار، واگذاري بدون مجوز، كارفرما در موارد زير پس از اخطار كتيبي و اعطاي مهلت

اساسي كارگاه/مصالح، پس از اخطار كتيبي و عدم رفع موضوع، حق تعليق يا درخواست فسخ و تسويه طبق كار كرد تاييد شده را دارد. پيمانكار نيز در صورت عدم پرداخت مطالبات تاييد شده بيش از روز پس از سررسيد يا عدم تحويل

ماده ۱۴- قوه قاهره

تعليق تعهدات متأثر و تمديد متناسب مدت خواهد شد. تعهدات مالي قطعي شده بيش از وقوع حادثه به قوت خود باقي است. تصميمات حاكميتي يا شرابطي كه اجرائي قرارداد را ناممكن يا شديدت مختل كند، در صورت اعلام كتيبي و ارائه مستندات، موجب حوادث خارج از اختيار طرفين از قبيل سيل، زلزله، جنگ، شورش،

ماده ۱۵- حل اختلاف

يا داوري به هر علت ممكن نباشد، مرجع صالح دادگستري محل پروژه/محل اقامت خوانده، طبق توافق طرفين، صالح خواهد بود. مي‌شود. در صورت عدم توافق، موضوع به داوري آقای/خانم/مؤسسه ارجاع مي‌شود؛ و اگر داور تعيين نشده اختلافات ابتدا از طريق مذاكره مديران/نمايندگان طرفين ظرف روز حل و فصل

ماده ۱۶- نشانی‌ها و ابلاغ

سفارشي، ايميل سازماني يا پيام‌رسان مورد توافق طرفين در پيوست قرارداد معتبر است، مشروط به قابليت اثبات ارسال و دريافت. تغيير نشانی بايد كتيبي اعلام شود؛ در غير اين صورت، ابلاغ به نشانی قبلي معتبر خواهد بود. ابلاغ از طريق نامه رسمي، پست نشانی‌هاي مندرج در ماده ۱، اقامتگاه قانوني طرفين است. هرگونه

ماده ۱۷- نسخ قرارداد

اين قرارداد در ۱۷ ماده، تبصره و پيوست، در نسخه متحدالمتن تنظيم و امضا شد و هر نسخه حكم واحد دارد.

پيوست شماره ۱- اطلاعات تکميلي قابل تکميل قبل از امضا

عنوان	مقدار/توضيح
نام پروژه
نشانی كارگاه
مدت قرارداد
مبلغ اوليه
درصد پيش‌پرداخت
كسور حسن انجام كار
بيمه و ماليات	طبق قوانين روز/توافق تکميلي
داور يا مرجع حل اختلاف
پيوست‌هاي نقشه و نرخ‌نامه

امضا و اثر انگشت طرفين

پیمانکار	کارفرما
نام و نام خانوادگی/مهر: امضا: تاریخ:	نام و نام خانوادگی/مهر: امضا: تاریخ:
شاهد/ناظر ۲	شاهد/ناظر ۱
نام و نام خانوادگی: امضا:	نام و نام خانوادگی: امضا: